



# FORMATION

# PHOTOSHOP

## OBJECTIF

- Savoir utiliser les fonctions essentielles du logiciel Photoshop
- Comprendre les aspects techniques d'une image
- Opérer des retouches avancées avec les outils adaptés
- Régler la chromie d'une image
- Créer des montages photo et visuels professionnels
- Créer des documents contenant différents types de calques

## PUBLIC

Tout public

## PRÉ-REQUIS

Maîtriser les bases de **l'utilisation d'un ordinateur** : savoir rédiger sur clavier pour l'envoi d'e-mails ou traitement de texte.  
Détenir un ordinateur portable à apporter en formation.

## DURÉE

La durée de l'action de formation est estimée à **22 heures**, dont :  
- **22 heures** en e-learning à distance

## TYPE

Formation à distance

## PERIODE DE REALISATION

4 semaines à partir de la date de début de formation

## EVALUATION

Exercices d'application avec preuve de réalisation à déposer sur plateforme e-learning.

## SANCTION

Certification enregistrée au répertoire spécifique : TOSA (isograd)

# PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisée suivant un format mixte, et qui comporte des séquences de formation en présentiel et en e-learning, à distance.

## ATELIERS EN PRESENTIEL

### **Prendre en main Photoshop**

Se familiariser avec l'interface et la navigation

Paramétrer les Préférence de Photoshop

Découvrir Bridge : gérer ses images, en faire des collections, modifier les métadonnées

Rassembler des images sous la forme d'une photo panoramique avec la fonction Photomerge

### **Comprendre les aspects techniques d'une image**

Faire la différence entre des images bitmap et des images vectorielles

Apprendre le vocabulaire technique : pixels, points de trame, linéature, profils colorimétriques

Définir les bons réglages de couleurs préconisés par les professionnels

Apprendre à choisir la bonne résolution pour avoir une image bien définie pour tous les usages

### **Retoucher, sélectionner et détourer les parties d'une image**

Retoucher

Paramétrer la forme des outils de retouche

Utiliser les outils Tampon, Correcteur localisé, Pièce pour effacer des détails

Recadrer et redresser une image

Corriger la perspective d'une photo et l'agrandir sans déformer le sujet

Simplifier l'effacement de détails avec la fonction

Remplir : Contenu pris en compte

Remodeler les corps et les visages avec le filtre Fluidité

Sélectionner et détourer

Expérimenter différentes méthodes de détourage : Plume, outils de Sélection rapide, Lasso...

Apprendre à détourer des cheveux

Créer un montage photo

Comprendre l'utilité des calques et maîtriser la création d'un document contenant plusieurs calques

Manier la superposition des calques

Expérimenter les modes de fusion pour tester des effets créatifs

Maîtriser les masques de fusion pour mélanger deux images

Insérer une photo dans un texte grâce au masque d'écrêtage

Tester les objets dynamiques pour garder des possibilités d'édition sur une image

Créer un montage photo

Comprendre l'utilité des calques et maîtriser la création d'un document contenant plusieurs calques

Manier la superposition des calques

Expérimenter les modes de fusion pour tester des effets créatifs

Maîtriser les masques de fusion pour mélanger deux images

Insérer une photo dans un texte grâce au masque d'écrêtage

Tester les objets dynamiques pour garder des possibilités d'édition sur une image

## **Régler la chromie d'une image (filtres)**

Diagnostiquer la qualité d'une image : contraste, exposition, gradation, dominante

Choisir le réglage adapté pour corriger une image : niveaux, courbes, teinte, saturation, balance des couleurs

Assembler des calques de réglage pour cibler une correction sur une partie de l'image

Optimiser le passage d'une image couleur en noir et blanc

## **Finaliser et exploiter une image**

Mémoriser des instantanés comme autant de versions différentes d'une image

Identifier le bon format d'enregistrement pour l'usage voulu : Web, impression, export vers différents formats

## SEQUENCE A DISTANCE

Séquences	Objectifs	Contenu
<b>1</b>	Prendre en main le logiciel Photoshop et ses fonctions de base pour créer des compositions	A-01 Installation de Photoshop A-02 Ouvrir Photoshop et créer un nouveau document A-03 Présentation de l'interface A-04 Ouvrir une image VS Importer une image A-05 Le texte A-06 Annulation A-07 Superposer des calques pour faire des photomontages A-08 Créer un visuel à partir de différentes images et textes A-09 Enregistrer PSD VS Exporter au format JPG, PNG et GIF A-10 Modifier une image A-11 Modification des calques A-12 Vocabulaire du traitement d'image A-13 Pratique du traitement d'image A-14 - La transparence A-15 - Notions de base de design / mise en page A-16 - Taille d'image : Recadrer vs Redimensionner A-17 - Outils de sélection de base A-18 - Outils de sélection avancés A-19 - Baguette Magique A-20 - Passer une image en Noir et Blanc et changer la teinte A-21 - Modifier la teinte sur une seule zone (inversée)
<b>2</b>	Opérer des retouches sur une image ou photo	B-01 - Retoucher et Réparer des images B-02 - Retoucher un portrait B-03 - Restaurer une vieille photo Noir et blanc et usée B-04 - Outils d'effets B-05 - Outils de flou B-06 - Images libres de droit B-07 - Les Formes
<b>3</b>	Créer des graphiques à partir d'un document vide.	C-01 Le pinceau : dessin à main levée C-02 - Plume : Tracer des formes géométriques complexes C-03 - Couleurs et remplissage C-04 - Quelques autres règles élémentaire de graphisme et d'ergonomie C-05 - Utiliser la grille C-06 - Les préférences et options du logiciel C-07 Faire capture d'écran et importer dans Photoshop C-08 - Scanner une image dans la bonne résolution C-09 - Création d'un Logo D-01 - Réaliser une affiche de cinéma

## Nature des travaux demandés au stagiaire et temps estimé pour les réaliser

Le stagiaire devra réaliser les travaux suivants dans le temps imparti.

<b>Travaux</b>	<b>Temps (h)</b>
Installer Photoshop et découvrir l'interface	1
Créer un premier document de taille définie	0,5
Ouvrir une image, puis y importer une image	0,5
Créer une image test	0,5
Superposer des calques pour faire des photomontages	1
Créer un visuel à partir de différentes images et textes	1
Créer un visuel et l'exporter en JPG	1
Modifier une image (180° & effet miroir)	1
Modifier des calques	2
Quizz - Vocabulaire du traitement d'une image	0,25
Créer une composition chromique de type Andy Wharol	1
Créer une composition avec la Transparence	1
Quizz - Notion de bases du design	0,25
Recadrer une image et Redimensionner une image	0,5
Utiliser la baguette magique pour supprimer des zones	1
Passer une image en Noir et Blanc et changer la teinte	0,5
Modifier la teinte sur une seule zone (inversée)	1
Retoucher et réparer des images	1
Retoucher un portrait	1
Restaurer une vieille photo Noir et blanc et usée	1
Appliquer des effets	1
Utiliser l'outil de flou	1
Chercher des images libres de droit	0,5
Réaliser une image à base de formes simples	1,5
Utiliser l'outil pinceau : dessin à main levée	1
Tracer des formes géométriques complexes avec outil plume	1
Appliquer des couleurs de remplissage avec dégradé	0,5
Quizz : Règles d'ergonomie	0,25
Utiliser la grille pour aligner des calques	1
Quizz : les préférences et options du logiciel	0,25
Créer des images à partir de captures d'écran : réaliser un tutorial	1
Création d'un Logo	1
Evaluation Récapitulative	3
<b>TOTAL des travaux à distance</b>	<b>22H</b>

Au cours de la réalisation de l'action, des supports de cours digitalisés en vidéos seront mis à la disposition du stagiaire, sur une plateforme e-learning accessible à l'url suivant : <https://cours.lecolefrancaise.fr/>

Le suivi de l'exécution de l'action de formation, pour la séquence réalisée à distance, sera effectué au moyen de travaux que le stagiaire devra réaliser sur ordinateur sur la plateforme pédagogique e-learning de **L'ECOLE FRANCAISE**, ou sur des logiciels tiers.

Les exercices et travaux à effectuer par le stagiaire prendront la forme de mises en situation professionnelles permettant de mettre en œuvre les nouvelles compétences dans un cas pratique.

Ces travaux devront être réalisés tout au long de la période de réalisation de l'action de formation. Des preuves de réalisation de ces travaux seront déposées sur la plateforme e-learning de l'organisme de formation sous forme de fichier avant la fin de la 4<sup>ème</sup> semaine de formation. Ces fichiers de preuve seront évalués en cours ou en fin de formation par l'équipe pédagogique, sans remise de commentaires de correction.

L'organisme avertit le bénéficiaire sur le volume important de ces travaux et le fort investissement personnel demandé pour la partie à distance de cette formation.

### **Modalités d'assistance du stagiaire lors de la séquence de formation réalisée à distance**

#### ***1/ Les compétences et les qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation :***

Jacques de Rougé : Spécialiste informatique, Web utilisation des logiciels de création graphique. Diplôme E Art Sup. 12 années d'expérience. Anciennement en agence digitale Fullsix / Havas.

Thibault Viguié : Responsable pédagogique de l'Ecole Française. Master ESSCA. Master in Business Administration, Université Corvinus de Budapest.

Guillaume Caillot : Directeur Général de l'Ecole Française, ISC Paris – MBA Management des communications d'entreprises. Ecole de Commerce Européenne - Spécialité Marketing et Communication.

#### ***2/ les modalités techniques selon lesquelles le stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes ;***

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire est accompagné via la plateforme e-learning de L'ECOLE FRANCAISE, par e-mail, par téléphone ou via l'application mobile de l'école sur laquelle le stagiaire peut échanger en direct avec son formateur, les autres stagiaires ou l'équipe pédagogique.

Le stagiaire peut contacter l'école au 01 84 20 09 78, du lundi au vendredi de 10h à 17h ou à l'adresse [administration@lecolefrancaise.fr](mailto:administration@lecolefrancaise.fr) pour toute assistance d'ordre technique ou pédagogique.

***3/ les délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action, lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.***

Une assistance sera apportée au stagiaire dans un délai de 24h ouvrables après l'envoi d'un e-mail à l'adresse suivante : [administration@lecolefrancaise.fr](mailto:administration@lecolefrancaise.fr)

### **Moyens pédagogiques et techniques mis à disposition du stagiaire**

Dans le cadre de la réalisation de la séquence de la formation réalisée à distance, un accès individuel sera ouvert au nom du stagiaire, sur la plateforme en ligne de l'Ecole Française. Cette plateforme pédagogique, qui prend la forme d'un Learning Management System (L.M.S) accessible au moyen d'une simple connexion internet, regroupe :

1. Les cours : cours en ligne actualisés, cours vidéo ou audio visionables en ligne mais non téléchargeables.
2. Les exercices d'évaluation : réalisation d'études de cas et mises en situation professionnelles.

Dans le cadre de la réalisation de la séquence de formation en présentiel, l'action de formation se déroulera dans une salle en corrélation avec le nombre de stagiaires présents. Le(s) formateur(s) utilisera(ont) également un ordinateur et un projecteur afin de permettre aux stagiaires de suivre pas à pas le déroulement pédagogique de l'action de formation, et d'effectuer les exercices de mise en application proposés.

### **Evaluation des résultats et modalités de suivi de l'action de formation**

- Chaque complétion d'un chapitre (ex: cours vidéo) de la plateforme de formation à distance est enregistrée et conservée dans la base de donnée MySQL de la plateforme. Un rapport nominatif peut être édité à tout moment pour vérifier l'assiduité et la complétion des chapitres, et suivre l'exécution de l'action.

Au cours de la réalisation de la séquence de l'action de formation à distance, les acquis des stagiaires seront évalués grâce à des exercices d'application.

- Dans le cadre de la séquence de formation réalisée en présentiel, le suivi des stagiaires sera réalisé au moyen des feuilles d'émargement, établies par demi-journée, et signées électroniquement des stagiaires et des formateurs.

## **Modalités de sanction de l'action de formation – Inscription aux épreuves de certification**

L'action de formation est sanctionnée par le passage d'une certification qui a vocation à sanctionner un ensemble de compétences. L'inscription au passage de cette certification est à l'initiative de l'apprenant. La formation donne lieu, dans tous les cas à la remise d'une attestation de formation téléchargeable au format PDF sur la plateforme e-learning de l'école, à la fin de la formation.